



Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtige Forschungs- und Kooperationspartnerin prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten. **Gestalten Sie mit uns die Zukunft!**

Der Lehrstuhl für „Managerial Economics“ sucht zur Unterstützung der Administration ab dem Wintersemester 2024/25 eine

Studentische Hilfskraft (w/m/d)

oder

Wiss. Hilfskraft mit Bachelorabschluss (w/m/d)

(SHK oder WHB je nach persönlicher Voraussetzung)

Es handelt sich um eine befristete Tätigkeit im Umfang von 9 bzw. 7,5 Stunden pro Woche.

Wir erwarten

- Studium an der Fakultät WiWi
- Deutschkenntnisse auf Muttersprachniveau
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Gute Kenntnisse in Microsoft Office
- Organisationstalent und Teamgeist
- Eigenständigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Motivation und Engagement
- Sie sind mindestens zwei Semester verfügbar

Wir bieten Ihnen:

- Flexible Arbeitszeitgestaltung sowie die individuelle Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- Vielzahl von Gesundheits-, Beratungs- und Präventionsangeboten
- Attraktive Nebenleistungen wie Kinderbetreuungsmöglichkeiten und Sportangebote
- Möglichkeit zur internen und externen Fort- und Weiterbildung
- Interessante und abwechslungsreiche Aufgaben
 - Finanz-, Reise- und Personalmanagement
 - Abrechnung von Forschungs- und Lehrprojekten
 - Sonstige administrative Aufgaben
- Eine sympathische Arbeitsatmosphäre und Mitarbeit in einem dynamischen Team

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. Landesgleichstellungsgesetz NRW (LGG) bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Sollten Sie an einer Tätigkeit als SHK oder WHB interessiert sein, dann schicken Sie Ihre Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und Notenbestätigung unter der **Kennziffer 6727** bis zum **17. November 2024** per E-Mail an: ManEc@mail.upb.de

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter:

www.uni-paderborn.de/zv/personaldatenschutz.

Prof. Dr. Wendelin Schnedler
Fakultät für Wirtschaftswissenschaften
Managerial Economics
Universität Paderborn
Warburger Str. 100
33098 Paderborn

